

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МАДОУ № 138
Протокол № 3
от « 10 » января 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ № 138
Е. А. Терехова
Приказ №
от « 10 » января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг
муниципальным автономным дошкольным образовательным
учреждением г. Хабаровска «Детский сад № 138»**

г. Хабаровск
2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг
муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением
г. Хабаровска «Детский сад № 138»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом городского округа «Город Хабаровск»;
- Решением Хабаровской городской Думы от 22.03.2005 № 53 «О порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа «Город Хабаровск»;
- Уставом МАДОУ № 138

и регулирует порядок предоставления платных образовательных услуг учреждениями образования, подведомственными управлению образования администрации города Хабаровска.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Хабаровска «Детский сад № 138» (далее именуемое «Учреждение»), оказывающее и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся по реализации дополнительных образовательных программ;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом МАДОУ № 138.

1.4. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Установление предельных тарифов на платные дополнительные образовательные услуги на учебный год осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательного учреждения – управлением образования администрации города Хабаровска.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.10. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение оказывает бесплатно.

1.11. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.12. Учреждение имеет право предоставить сторонним организациям или физическим лицам возможность оказания образовательных услуг. Для этого с ними заключается договор о сотрудничестве, договор возмездного оказания услуг.

1.13. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.14. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.15. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.16. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление Учреждению.

1.17. Данное Положение является локальным актом Учреждения и действует до принятия и утверждения нового.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Учреждение вправе оказывать населению, учащимся следующие платные образовательные услуги:

2.1.1 Образовательные и развивающие услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- создание кружков, студий, групп, школ, факультативов, направленных на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

- создание учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии;

- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу).

2.1.2. Оздоровительные мероприятия: создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, акробатика, ритмика, плавание, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.).

2.2. Образовательное учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3. Порядок и место оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение:

3.1.1. Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся. Указывает в уставе перечень планируемых платных услуг.

3.1.2. Создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

Размещает информацию о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг на информационном стенде в удобном для обозрения месте и на сайте Учреждения в сети Интернет.

3.1.3. Обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры и договоры возмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.4. Утверждает тарифы на платные дополнительные образовательные услуги по согласованию с Учредителем.

3.1.5. Руководитель образовательного учреждения:

3.1.5.1 Издает приказы об организации платных образовательных услуг в учреждении, в которых определяются состав участников, ответственность лиц, организация работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав.

3.1.5.2 Утверждает учебный план, учебную программу, смету расходов.

3.1.5.3 Оформляет договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.6 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.1.7 Платные дополнительные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.1.8. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса.

3.1.9. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.10. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

3.1.11. Образовательное учреждение самостоятельно определяет перечень льготных категорий обучающихся и размеры льгот при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4. Информация о платных дополнительных образовательных услугах и порядок заключения договора

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчику возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.3. Информация, предусмотренная пунктами 4.1 и 4.2 настоящего раздела Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.4. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных дополнительных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- срок заключения договора;
- сроки оказания платных образовательных услуг;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- полная стоимость дополнительных образовательных услуг по договору и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5 Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст. 434, п. 1, ст. 779-783 ГК РФ), Закона РФ «О защите прав потребителя» (ст. 14, п. 6).

4.6 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- благотворительных пожертвований.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказанные платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, исходя из расчета фактически оказанной услуги, соразмерно количеству часов, в течение которых оказывалась услуга.

5.3. Оплата производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения.

5.4. Заказчик обязан предоставить документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, при запросе Исполнителя.

5.5. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счете Учреждения.

5.6. При планировании объемов платных услуг на очередной год, составляется смета доходов и расходов в разрезе кодов экономической классификации (план финансово-хозяйственной деятельности).

5.7. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, направляются на покрытие фактической себестоимости услуг, в том числе на оплату труда работников, непосредственно занятых оказанием платных услуг, и работников, способствующих организации, реализации и расширению платных услуг в размере планового процента фонда оплаты труда и инвестируются на непосредственные нужды обеспечения и развития учреждения.

5.8. Плановый процент отчислений в фонд оплаты труда (с учетом начислений на заработную плату) устанавливается управлением образования.

5.9. Оплата труда работников, участвующих в оказании платных услуг, а также работников, содействующих их организации, производится в соответствии с внутренним «Положением об оплате труда», утвержденным руководителем учреждения.

5.10. Стимулирующие выплаты заведующему за выполнение плана поступлений от оказания платных дополнительных услуг выплачиваются на основании приказа управления образования администрации города Хабаровска.

6. Кадровое обеспечение оказания дополнительных образовательных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники учреждения;
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения учреждения и сторонних специалистов, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг гражданско-правового характера.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. Персональные данные

8.1. Учреждение гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании дополнительных образовательных услуг персональных данных.

8.2. При обращении в Учреждение заказчики представляют достоверные сведения. Учреждение вправе проверять достоверность представленных сведений.

9. Контроль за деятельностью по осуществлению платных образовательных услуг и ответственность должностных лиц

9.1. Заведующий и сотрудники Учреждения за нарушение порядка оказания платных образовательных услуг несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заведующий учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

9.2. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляет Управление образования администрации города Хабаровска и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

9.3. Управление образования администрации города Хабаровска вправе приостановить деятельность учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

10. Ведение и хранение документации

10.1. Документация по организации и реализации платных образовательных услуг хранится в учреждении:

- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг МАДОУ утверждается заведующим учреждения, действует и хранится до замены новым Положением; копия Положения размещается для ознакомления на информационном стенде, публикуется на сайте Учреждения;

- прейскурант цен платных образовательных услуг составляется МКУ «Централизованная бухгалтерия» по согласованию с заведующим Учреждения и утверждается Учредителем; действует и хранится до замены новым прейскурантом на новый учебный год; копия прейскуранта размещается для ознакомления на информационном стенде, публикуется на сайте Учреждения;

- учебный план составляется организатором платных услуг, утверждается заведующим; реализуется под контролем организатора платных услуг; действует и хранится до замены новым планом; копия размещается для ознакомления на информационном стенде, публикуется на сайте Учреждения;

- образовательная программа составляется/корректируется непосредственным исполнителем платных услуг/педагогом, с участием и под контролем организатора платных услуг; рассматривается на Педагогическом совете; утверждается заведующим, действует до введения новой образовательной программы; предоставляется заказчику для ознакомления; реализуется исполнителем под контролем организатора платных услуг хранится у организатора платных услуг; копия программы публикуется на сайте;

- расписание занятий составляется организатором платных услуг, утверждается заведующим; действует до введения/корректировки утверждения нового расписания; копия размещается для ознакомления на информационном стенде, публикуется на сайте Учреждения;

- договор с Заказчиком составляется в двух экземплярах (один экземпляр – потребителя, второй – учреждения), подписывается Заказчиком и заведующим ДОУ; действует на период обучения, указанном в договоре; хранится 5 лет со дня окончания; образец договора размещается для ознакомления на информационном стенде, публикуется на сайте Учреждения;

- договор возмездного оказания услуг с непосредственным исполнителем услуг / педагогом составляется в двух экземплярах (один экземпляр – исполнителя, второй – учреждения), подписывается Исполнителем и заведующим ДОУ; действует на период оказания услуги, указанном в договоре до изменения / расторжения договора; хранится 75 лет со дня окончания;

- табель учета посещаемости составляется Исполнителем; подписывается Исполнителем; утверждается заведующим; передается ответственным за учет и контроль; хранится 5 лет.

10.2. Документы, ранее опубликованные на сайте, заменяются актуальными на текущий период. Публикация и актуализация документов на сайте являются обязанностью организатора платных услуг.